



***Oranje
Vereniging***

RIJNSBURG
SINDS 1945

Statutenwijziging

Memorie van Toelichting

Hieronder een kort overzicht van de aangebrachte wijzigingen:

Bij artikel 7 is een lid 7 toegevoegd. In dit lid is de verplicht op te nemen regeling in verband met ontstentenis en belet van alle bestuursleden opgenomen. De regeling komt erop neer dat er door de ALV een persoon wordt aangewezen (niet zijnde een bestuurder) die op het moment dat alle bestuurders zouden wegvallen, de vereniging tijdelijk kan besturen.

Artikel 9 van de huidige statuten is geheel verwijderd en vervangen door een nieuw artikel 9 en 10. In de huidige statuten wordt voor wat betreft de te volgen procedures voor bestuursvergaderingen verwezen naar de procedure van de ALV. Deze verwijzing heb ik verwijderd en er is nu een "eigen" regeling toegevoegd voor houden van bestuursvergaderingen. Het opnemen van een eigen regeling maakt het ook mogelijk om een bestuursvergadering geheel digitaal te houden. Dit is bij een ALV namelijk niet mogelijk.

Ook is in dit artikel de regeling opgenomen in geval van tegenstrijdig belang (lid 9).

Artikel 10 is een nieuw artikel en geeft een nadere uitwerking van de procedure van de bestuursvergadering.

Artikel 11 (voorheen 10) is lid 1 aangepast aan de nieuwe wetgeving rond de taak van een bestuurder.

Artikel 13 (voorheen 12) is aangepast zodat een lid een ALV ook digitaal zou kunnen volgen en zijn stemrecht kan uitoefenen en geeft verder uitgebreide regels rond de stemprocedure bij een ALV. Let op een ALV kan nooit geheel digitaal worden gehouden. Het bestuur moet de leden altijd gelegenheid bieden om een ALV fysiek te kunnen bijwonen.

Bij artikel 14 (voorheen 13) is lid 2 verwijderd. Dit is nu opgenomen in artikel 13.

Artikel 15 (voorheen 14) lid 6 is verwijderd, dit nu opgenomen in artikel 11 lid 1.

Artikel 16 (voorheen 15) in lid 3 is de mogelijkheid opgenomen dat de oproeping voor de ALV ook digitaal naar een lid kan worden verzonden.

20230088.01

ONTWERP

Bladzijde 1 van 10

Ref: 20230088.01 KN MV

STATUTENWIJZIGING VERENIGING ORANJEVERENIGING RIJNSBURG

Heden, #, verschenen voor mij, mr. Willem van den Eijkel, notaris te Katwijk:#, handelend als schriftelijk gemachtigde van de algemene vergadering van de vereniging: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid **Oranjevereniging Rijnsburg**, statutair gevestigd te Katwijk, feitelijk adres: Trompstraat 50, 2231 RJ Rijnsburg, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40446404, rechtspersonen samenwerkingsverbanden informatienummer (RSIN) 804212697, Oranjevereniging Rijnsburg, voornoemd, hierna te noemen: de **vereniging**. De verschenen persoon verklaarde#personen verklaarden als volgt.

INLEIDING

1. De vereniging werd opgericht bij notariële akte op dertig mei negentienhonderdvijfenveertig.
2. De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op vijftwintig januari tweeduizend achttien verleden voor mij, notaris.
 - a. Op # heeft de algemene vergadering van de vereniging besloten de statuten van de vereniging te wijzigen. Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt.
 - b. De verschenen persoon is door de algemene vergadering gemachtigd deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

Naam en zetel**Artikel 1**

1. De vereniging draagt de naam: **Oranjevereniging Rijnsburg**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Katwijk.

Doel**Artikel 2**

1. Het doel van de vereniging is het aankweken van liefde voor het Huis van Oranje, en het bevorderen van gemeenschapszin bij de inwoners van Rijnsburg.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het initiëren, organiseren en leiden van festiviteiten en evenementen ter gelegenheid van nationale- en andere feest- en gedenkdagen;
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. Lidmaatschap

Artikel 3

1. De vereniging kent gewone leden, ereleden en leden van verdienste. Waar in deze statuten wordt gesproken van lid of leden, wordt/worden daaronder verstaan zowel de gewone leden, de ereleden als de leden van verdienste tenzij het tegendeel blijkt.
2. Leden kunnen slechts zijn zij die de leeftijd van twaalf (12) jaar hebben bereikt Gewone leden zijn zij, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het in artikel 4 bepaalde.
Ereleden zijn gewone leden die wegens hun buitengewone verdiensten hetzij jegens de vereniging, hetzij (in een ruimer verband) in kader van de doelstelling van de vereniging door het bestuur daartoe zijn benoemd.
Leden van verdienste zijn gewone leden die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging door het bestuur daartoe zijn benoemd.
De benoeming door het bestuur van een gewoon lid tot erelid of tot lid van verdienste wordt in de eerstvolgende algemene ledenvergadering na het besluit tot benoeming bekend gemaakt.

Aanmelding en toelating

Artikel 4

1. Als gewoon lid kan men worden toegelaten nadat men schriftelijk een verzoek dienaangaande bij het bestuur heeft ingediend.
Het verzoek bevat ten minste de voorletters, de naam, het adres, de geboortedatum, en de geboorteplaats van de persoon die het verzoek doet, alsmede de gegevens die voor de bepaling van de contributieverplichting van belang zijn.
Het bestuur beslist over de toelating, en deelt haar besluit onverwijld schriftelijk mede aan de betreffende persoon.
Bij niet-toelating door het bestuur kan de betreffende persoon binnen veertien (14) dagen na de mededeling van het bestuur, schriftelijk bezwaar maken tegen het besluit.
Het bestuur is alsdan verplicht op de eerstvolgende algemene ledenvergadering, de algemene ledenvergadering in kennis te stellen van het besluit van niet-toelating en het daartegen gemaakte bezwaar.
De algemene ledenvergadering kan alsnog tot toelating besluiten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.
3. De vereniging houdt een register bij waarin de gegevens worden opgenomen die het hiervoor in lid 1 bedoelde verzoek dient te bevatten.
Ieder lid is verplicht een wijziging in de hiervoor bedoelde gegevens schriftelijk mede te delen aan het bestuur.
De laatstelijk, op voorgeschreven wijze medegedeelde gegevens mag de vereniging als juist beschouwen.

Einde van het lidmaatschap

Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier (4) weken.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.

Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk:

- a) indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b) binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen;
 - c) binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar door het bestuur worden gedaan wanneer een lid na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende verenigingsjaar heeft voldaan.

De opzeggingstermijn is ten minste vier (4) weken.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.

De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.
6. Op het einde van het erelidmaatschap en het zijn van lid van verdienste is het bepaalde in dit artikel van overeenkomstige toepassing.

Contributie

Artikel 6

1. Ieder gewoon lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. De algemene ledenvergadering is bevoegd bepaalde categorieën van gewone leden te onderscheiden en daarvoor een aparte contributie vast te stellen.
2. Ereleden en leden van verdienste zijn geen contributie verschuldigd. Het bestuur is bevoegd om in bijzondere gevallen een gewoon lid gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verschuldigdheid van contributie te verlenen.

Bestuur

Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal natuurlijke personen.
Het bestuur stelt met inachtneming van het vorenstaande het aantal bestuursleden vast, met dien verstande dat het bestuur uit ten minste vijf (5) en ten hoogste uit zeventien (17) leden bestaat.
Een bestuurslid dient woonachtig te zijn in de dorpskern Rijnsburg van de gemeente Katwijk.
Het bestuur kan ontheffing verlenen van het vereiste dat een bestuurslid woonachtig dient te zijn in de dorpskern Rijnsburg van de gemeente Katwijk.
Het bestuur dient zo veel mogelijk een afspiegeling te zijn van de bevolking van de dorpskern Rijnsburg van de gemeente Katwijk.
2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
Het bestuur kan voorts uit zijn midden aanwijzen een vice-voorzitter, een tweede secretaris, en een algemeen adjunct. Uitsluitend de algemeen adjunct kan meer dan één functie bekleden.
De voorzitter, de secretaris, de penningmeester, en - indien aangewezen - de vicevoorzitter en de algemeen adjunct vormen tezamen het dagelijks bestuur.
3. De bestuursleden worden benoemd uit de leden van de vereniging, ofwel deels door de algemene ledenvergadering en deels door het bestuur, ofwel geheel door de algemene ledenvergadering.
Het bestuur stelt het aantal bestuursleden vast dat door de algemene ledenvergadering en door het bestuur wordt benoemd, met dien verstande het aantal bestuursleden dat door de algemene ledenvergadering wordt benoemd te allen tijde ten minste één (1) hoger dient te zijn dan het aantal bestuursleden dat door het bestuur wordt benoemd.
4. De benoeming van bestuursleden door de algemene ledenvergadering geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5.
Tot het opmaken van zulk een voordracht is uitsluitend het bestuur bevoegd.
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene ledenvergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde (2/3) van de leden vertegenwoordigd is.
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene ledenvergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene ledenvergadering vrij in de keus.
7. [Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast.](#)
[Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.](#)
[Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de vereniging, een medebestuurder of een lid geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de algemene vergadering kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.](#)

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

1. Een bestuurslid kan te allen tijde onder opgaaf van redenen worden geschorst en ontslagen door het orgaan dat hem heeft benoemd.
De algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.
Het bestuur besluit tot schorsing of ontslag met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

2. De schorsing eindigt wanneer het orgaan dat de geschorste bestuurder heeft benoemd niet binnen drie (3) maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich bij het betreffende orgaan te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie (3) jaar. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar.
4. Indien het maximaal door het bestuur te benoemen aantal bestuursleden reeds door het bestuur is benoemd, is het bestuur verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
5. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door bedanken;
 - c. door het niet meer voldoen aan de eis van het woonachtig zijn in Rijnsburg tenzij het bestuur daarvan ontheffing heeft verleend.

Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

Artikel 9

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgaven van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel. De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het elektronisch communicatiemiddel:
 - a. Kunnen worden geïdentificeerd;
 - b. Rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen #en in de vergaderingen het woord kunnen voeren#
 - c. Het stemrecht kunnen uitoefenen.

Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig.
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

8. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Een stemming als met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan ik het bestuur toch bevoegd het bestuursbesluit te nemen.

Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

Artikel 10

1. De voorzitten leidt de vergaderingen van het bestuur, bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitten van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
De notulen worden – nadat zij zijn vastgesteld – door de voorzitten en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres van het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 11

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijzen te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 7 lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.

Algemene ledenvergaderingen

Artikel 12

De algemene ledenvergaderingen worden gehouden te Rijnsburg.

Artikel 13

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd.

Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.

2. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd.
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
5. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen.
6. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen.
- 7.
8. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één (1) stem in de algemene ledenvergadering.
Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste één persoon als gevolmachtigde optreden.
De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering.
9. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.

Artikel 14

Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

1. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris, de tweede secretaris of de algemeen adjunct, en bij afwezigheid van ieder van hen door een door de voorzitter aangewezen persoon.
Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend.

Jaarverslag, rekening en verantwoording

Artikel 15

1. Het verenigingsjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering.
In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over.

Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen.

2. De vereniging kent een commissie die jaarlijks de rekening en verantwoording van het bestuur onderzoekt en jaarlijks van haar bevindingen verlag uitbrengt aan de algemene ledenvergadering.

De leden van de commissie worden door de algemene ledenvergadering uit de leden benoemd. Leden van de commissie mogen geen deel uitmaken van het bestuur.

Leden van de commissie worden benoemd voor een periode van maximaal drie (3) jaar, en treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster.

Een volgens het rooster aftredend lid van de commissie is gedurende drie (3) jaar niet benoembaar tot lid van de commissie.

3. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers betreffende de vermogenstoestand van de vereniging te geven.
4. De commissie onderzoekt de in lid 1 en lid 3 bedoelde stukken.
5. of daartoe op grond van de wet verplicht is.
6. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek.

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 3 bepaald.

De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

7. De oproeping geschiedt op een termijn van ten minste zeven (7) dagen, hetzij schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4, hetzij bij advertentie in ten minste een te Rijnsburg veel gelezen dagblad of weekblad, hetzij door middel van in de dorpskern Rijnsburg van de gemeente Katwijk op te hangen raambiljetten.
[door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.](#)

Statutenwijziging

Artikel 17

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. statuten zal worden voorgesteld.
3. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
4. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van het aantal uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste een volstrekte meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Is een dergelijke meerderheid niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden binnen één maand na de eerste, maar niet eerder dan vijftien (15) dagen daarna, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.

5. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
6. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
7. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging
8. En een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden register.

Ontbinding en vereffening

Artikel 18

1. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
2. De vereffening geschiedt door het bestuur.
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

4. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.

De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven (7) jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Reglementen

Artikel 19

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.

Slotbepaling

Artikel 20

1. De algemene ledenvergadering kan haar bevoegdheid hiertoe overdragen aan het bestuur en kan deze overdracht herroepen.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

SLOT AKTE

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand van daartoe bestemde documenten vastgesteld. Deze akte is verleden te Katwijk op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs

te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.
Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.

